

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΩΝ, ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ
ΣΠΟΥΔΩΝ, ΤΟΥ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΚΑΙ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΣΤΙΣ
«ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ»**

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Το Τμήμα Διεθνών Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών (ΔΕΠΣ) του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών σε συνεργασία με τη Σχολή Εθνικής Άμυνας (ΣΕΘΑ), οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στις «Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας» (Master of Arts in Strategic Security Studies), του οποίου και αναλαμβάνει την οργάνωση, λειτουργία και διοικητική στήριξη.

ΑΡΘΡΟ 1

Γενικά

1. Τα δύο μέρη δηλώνουν το ιδιαίτερο ενδιαφέρον τους να ενισχύσουν τη συνεργασία τους και να συντονίσουν τη δράση τους με στόχο την δημιουργία και τη λειτουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) μεταξύ του Τμήματος Διεθνών Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών του Παντείου Πανεπιστημίου και της Σχολής Εθνικής Άμυνας (ΣΕΘΑ).

Η διεξαγωγή του εν λόγω Προγράμματος τελεί υπό τη σχετική νομοθεσία που διέπει τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών στα Πανεπιστήμια της χώρας, όπως κάθε φορά ισχύει.

2. Έχοντας διαπιστώσει κοινούς επιστημονικούς τόπους και ενδιαφέροντα, συμφωνείται μεταξύ των δύο μερών και προωθείται η διοργάνωση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) μεταξύ του Τμήματος Διεθνών Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών του Παντείου Πανεπιστημίου και της Σχολής Εθνικής Άμυνας στο γνωστικό πεδίο «Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας».

3. Ο παρών Κανονισμός ρυθμίζει τα θέματα λειτουργίας του Προγράμματος αυτού καθώς και τις αρμοδιότητες των δύο μερών.

ΑΡΘΡΟ 2

Αντικείμενο - Σκοπός

1. Αντικείμενο του ΠΜΣ στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας είναι η παροχή μεταπτυχιακών σπουδών διεπιστημονικού χαρακτήρα για την

επιμόρφωση και την εκπαίδευση Αξιωματικών των Ενόπλων Δυνάμεων, των Σωμάτων Ασφαλείας, του Πυροσβεστικού και του Λιμενικού Σώματος – Ελληνικής Ακτοφυλακής, καθώς και υπαλλήλων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και των λοιπών Υπουργείων, Αυτόνομων Κρατικών Οργανισμών Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.

2. Σκοπός του ΠΜΣ στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας είναι να παράσχει στους σπουδαστές της ΣΕΘΑ τις απαιτούμενες γνώσεις και δεξιότητες (κρίσης, ανάλυσης και σύνθεσης) προκειμένου να χειριστούν ζητήματα εθνικής και διεθνούς ασφάλειας σύμφωνα με τις ανάγκες του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας (ΥΕΘΑ) και του Γενικού Επιτελείου Εθνικής Άμυνας (ΓΕΕΘΑ).

ΑΡΘΡΟ 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας (Master of Arts in Strategic Security Studies).

Οι κάτοχοι του ως άνω διπλώματος μπορούν με αίτησή τους στο Τμήμα ΔΕΠΣ να γίνουν δεκτοί για την απόκτηση «Διδακτορικού Διπλώματος Διεθνών, Ευρωπαϊκών & Περιφερειακών Σπουδών» σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό Εκπόνησης Διδακτορικών Διατριβών.

ΑΡΘΡΟ 4

Κατηγορίες Υποψηφίων – Διαδικασία Εισαγωγής

1. Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί κατά προτεραιότητα ως υποψήφιοι οι παρακάτω κατηγορίες των σπουδαστών της ΣΕΘΑ:

α. Αξιωματικοί και των τριών κλάδων των Ενόπλων Δυνάμεων.

β. Αξιωματικοί της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής.

γ. Υπάλληλοι βαθμού Β', κατηγορίας πανεπιστημιακής εκπαίδευσης καθώς και υπάλληλοι του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και των λοιπών Υπουργείων, Αυτόνομων Κρατικών Οργανισμών Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.

δ. Αξιωματικοί και κρατικοί λειτουργοί της Κυπριακής Δημοκρατίας, των κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και Αξιωματικοί τρίτων χωρών.

2. Οι προϋποθέσεις - περιορισμοί των ανωτέρω για την επιλογή

τους ως υποψηφίων, θα καθορίζονται από τη ΣΕΘΑ κατόπιν έγκρισης του ΓΕΕΘΑ πριν την προκήρυξη του διαγωνισμού για την εισαγωγή των σπουδαστών στο ΠΜΣ.

3. Ο ετήσιος αριθμός εισακτέων στο ΠΜΣ για την απόκτηση του ΜΔΕ ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε σαράντα (40) σπουδαστές.

4. Η προκήρυξη του διαγωνισμού για την εισαγωγή νέων μεταπτυχιακών φοιτητών στο Πρόγραμμα καθώς και η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής των υποψηφίων, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

5. Υπεύθυνος φορέας για την αξιολόγηση και επιλογή των εισακτέων στο ΠΜΣ είναι το Πάντειο Πανεπιστήμιο, το οποίο διενεργεί τις εξετάσεις και κοινοποιεί πίνακα επιτυχόντων από τον κατάλογο υποψηφίων που έχει εγκριθεί από το ΓΕΕΘΑ.

ΑΡΘΡΟ 5

Χρονική Διάρκεια Σπουδών

Η χρονική διάρκεια για την απονομή των κατά το άρθρο 3, ορίζεται κατ' ελάχιστο για το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) σε τρία (3) διδακτικά εξάμηνα.

ΑΡΘΡΟ 6

Πρόγραμμα μαθημάτων

1. Το πρόγραμμα μαθημάτων θα είναι υποχρεωτικής παρακολούθησης και θα υλοποιείται κατά τη διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος του εκάστοτε ακαδημαϊκού έτους της ΣΕΘΑ, περιλαμβάνοντας ώρες διδασκαλίας ανάλογα με τις απαιτήσεις του ΠΜΣ. Σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης του ημερήσιου προγράμματος για διάφορους λόγους, θα προγραμματίζονται οι ανάλογες αναπληρώσεις.

2. Η έναρξη του ακαδημαϊκού έτους του ΠΜΣ θα πραγματοποιείται με την έναρξη του αντίστοιχου ακαδημαϊκού έτους της ΣΕΘΑ και η διάρκειά του είναι αυτή που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Η έναρξη του ακαδημαϊκού έτους μπορεί να καθυστερήσει κατά ένα μήνα κατόπιν συμφωνίας μεταξύ των δύο ιδρυμάτων.

3. Η διδασκαλία αποτελείται από διαλέξεις, σεμινάρια, συζητήσεις κατά ομάδες, ασκήσεις, εργασίες, μελέτες, εξετάσεις, και από κάθε άλλου είδους εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες. Το σύνολο της διδακτικής και ερευνητικής διαδικασίας είναι υποχρεωτικό για όλους τους σπουδαστές και συνεκτιμάται για το βαθμό προόδου. **Η φοίτηση είναι επαρκής εφόσον δεν σημειώνονται συνολικά περισσότερες από δύο απουσίες, επαρκώς δικαιολογημένες από δημόσια αρχή, σε κάθε μάθημα.** Το πρόγραμμα της διδασκαλίας αποτελείται από ένα σταθερό γενικό πλαίσιο γνωστικών

αντικειμένων, τα οποία προσαρμόζονται με βάση το εκάστοτε γενικό θέμα και είναι υποχρεωτικά για την απονομή των κατά το άρθρο 3.

4. Το γενικό πλαίσιο των γνωστικών αντικειμένων (μαθήματα) ανά εξάμηνο, με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, οι οποίες οδηγούν στη λήψη ΜΔΕ, καθορίζεται ως ακολούθως:

A' εξάμηνο	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
<u>Υποχρεωτικά</u>	
Θεωρία Διεθνών Σχέσεων	10
Στρατηγικές Σπουδές	10
<u>Επιλογής (από τα 3 επιλέγεται το 1)</u>	
Αμερικανική Υψηλή Στρατηγική	10
Γεωπολιτική Γεωοικονομία	10
Ελληνική Εξωτερική Πολιτική	10
B' εξάμηνο	
<u>Από τα 5 μαθήματα επιλέγονται 3</u>	
Πόλεμος και Οικονομία	10
Πυρηνικά Όπλα και Ασύμμετρες Απειλές	10
Διεθνές Δίκαιο και Διεθνής Ασφάλεια	10
Χειρισμός Κρίσεων	10
Περιφερειακή Ασφάλεια και Συγκρούσεις (Ευρώπη, Βαλκάνια, ΑΝ. Μεσόγειος, Αν. Ασία)	10
Γ εξάμηνο	
ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	
Έρευνα και Συγγραφή στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας	5
Εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας	25
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	90

5. Στην περίπτωση που ο αριθμός των σπουδαστών του ΠΜΣ είναι μικρότερος των δεκαπέντε (συμπεριλαμβανομένου), τα γνωστικά αντικείμενα (μαθήματα) ανά εξάμηνο καθορίζονται σε τρία υποχρεωτικά. Τα γνωστικά αυτά αντικείμενα θα προκύπτουν κατόπιν συνεργασίας του Παντείου Πανεπιστημίου και της ΣΕΘΑ, λαμβάνοντας υπόψη και το αναλυτικό πρόγραμμα της Σχολής.

6. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με βαθμολογική κλίμακα από το 0 μέχρι το 10 με βάση το 5. Ο βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το βαθμό προόδου και το βαθμό εξετάσεων του

συγκεκριμένου μαθήματος.

7. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που απορρίπτονται σ' ένα μόνο μάθημα δικαιούνται να επανεξετασθούν κατά την περίοδο Σεπτεμβρίου, εάν δε απορριφθούν εκ νέου στο μάθημα αυτό διαγράφονται από το πρόγραμμα, (άρθρο 9).

8. Μεταπτυχιακοί φοιτητές που αποτυγχάνουν σε περισσότερα του ενός μαθήματα, στη διάρκεια του εξαμήνου τους διαγράφονται από το ΠΜΣ, (άρθρο 9).

ΑΡΘΡΟ 7

Εκπόνηση διπλωματικής εργασίας

1. Για την λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος απαιτείται η επιτυχής εκπόνηση και υποστήριξη διπλωματικής εργασίας (dissertation), η έκταση της οποίας θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 15.000 λέξεις, εκτός της βιβλιογραφίας και των παραρτημάτων. Προϋπόθεση για την υποβολή της διπλωματικής εργασίας είναι η επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών.

2. Η ερευνητική πρόταση για την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας υποβάλλεται από το φοιτητή με αίτηση στον Διευθυντή / Επιστημονικό Υπεύθυνο. Ο Διευθυντής / Επιστημονικός Υπεύθυνος αποφασίζει την αποδοχή ή μη της πρότασης, καθώς και για τον ορισμό του επιβλέποντος.

3. Ο φοιτητής συνεργάζεται με τον επιβλέποντα και καταθέτει την εργασία σε δύο (2) αντίγραφα και δύο (2) σε ηλεκτρονική μορφή (cd ή USB stick) εντός προθεσμίας που ορίζεται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα του ΠΜΣ. Παράταση δίνεται μόνο για σοβαρούς λόγους υγείας εφόσον κατατεθεί το αίτημα παράτασης, η διάρκεια της οποίας θα είναι για δύο μήνες μετά την ορισθείσα από το πρόγραμμα ημερομηνία κατάθεσης. Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης κατάθεσης της διπλωματικής εργασίας κινείται η διαδικασία της διαγραφής του φοιτητή (άρθρο 9).

4. Κάθε διπλωματική εργασία θα πρέπει να συνοδεύεται με τη «Δήλωση μη Λογοκλοπής και ανάληψης προσωπικής ευθύνης», με την οποία ο φοιτητής δηλώνει ότι η εργασία που παραδίδει είναι αποτέλεσμα πρωτότυπης έρευνας και δεν χρησιμοποιεί πνευματική ιδιοκτησία τρίτων χωρίς αναφορές. Επίσης ο φοιτητής με αυτή τη δήλωση αναλαμβάνει όλες τις νομικές και διοικητικές συνέπειες που δύναται να αντιμετωπίσει σε περίπτωση που η εργασία του αποδεχθεί ότι αποτελεί προϊόν λογοκλοπής. Η Δήλωση αναγράφεται στην αρχή της πτυχιακής και συνοδεύεται από την υπογραφή του φοιτητή.

5. Μετά την κατάθεση της εργασίας ο Διευθυντής / Επιστημονικός Υπεύθυνος ορίζει το άλλο μέλος της επιτροπής ενώπιον της οποίας θα γίνει η προφορική υποστήριξη. Το μέλος αυτό μπορεί να το συμβουλευθεί ο φοιτητής, έτσι ώστε να λάβει υπόψη του τις παρατηρήσεις του κατά την προφορική υποστήριξη.

Η προφορική υποστήριξη για όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές θα γίνεται εντός μηνός από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης της διπλωματικής εργασίας, εξαιρουμένων των περιπτώσεων που έχουν λάβει έπειτα από αίτημά τους παράταση δύο μηνών για λόγους υγείας. Οι ημερομηνίες και οι ώρες υποστήριξης γνωστοποιούνται προς τους υποψηφίους με σχετικούς πίνακες, τηρουμένων των διατυπώσεων δημοσιότητας.

6. Η απόφαση της επιτροπής σχετικά με την βαθμολόγηση της εργασίας λαμβάνεται ομοφώνως. Η επιτροπή μπορεί να εξαρτήσει το βαθμό από την υποβολή νέου κειμένου με βελτιώσεις τεχνικού χαρακτήρα, εντός ενός μηνός από την ημερομηνία υποστηρίξεως.

ΕΑΝ ΔΙΑΠΙΣΤΩΘΕΙ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ ΣΤΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ / ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ, ΑΝΑΛΟΓΑ ΜΕ ΤΟΝ ΤΥΠΟ ΤΗΣ ΛΟΓΟΚΛΟΠΗΣ, ΠΡΟΧΩΡΕΙ ΣΕ ΑΝΑΛΟΓΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ. ΕΑΝ ΔΙΑΠΙΣΤΩΘΕΙ ΟΤΙ Η ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΙΝΑΙ ΠΡΟΪΟΝ ΤΡΙΤΟΥ, ΤΟΤΕ Η ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΗΔΕΝΙΖΕΤΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΚΑΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΤΑΙ ΑΥΣΤΗΡΕΣ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΜΕ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΕΠΣ ΣΕ ΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗ ΜΕ ΤΗ ΣΕΘΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΧΟΡΗΓΕΙΤΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ.

7. Σε περίπτωση απόρριψης της διπλωματικής εργασίας κινείται η διαδικασία διαγραφής του φοιτητή, σύμφωνα με το άρθρο 9 ενώ χορηγείται στον φοιτητή Βεβαίωση Μεταπτυχιακών Σπουδών.

8. Ο μέγιστος αριθμός διπλωματικών εργασιών ανά επιβλέποντα είναι 5 (πέντε).

ΑΡΘΡΟ 8

Αναστολή Σπουδών

1. Αναστολή σπουδών δεν προβλέπεται, παρά μόνο παράταση της κατάθεσης διπλωματικών εργασιών για δύο μήνες εφόσον ο αιτών επικαλείται ιδιαίτερως σοβαρούς λόγους υγείας επαρκώς αιτιολογημένους από δημόσιο νοσοκομείο.

2. Επί των αιτημάτων παράτασης αποφασίζει ο Διευθυντής / Επιστημονικός Υπεύθυνος σε συνεννόηση με τον Συντονιστή Εφαρμογής Προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 9

Διαγραφή από το ΠΜΣ

1. Η απόφαση για τη διαγραφή φοιτητή από το ΠΜΣ στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας λαμβάνεται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής

Σύνθεσης μετά από πρόταση του Διευθυντή / Επιστημονικού Υπεύθυνου σε συνεννόηση με τη ΣΕΘΑ, πρόταση η οποία διαπιστώνει ότι συντρέχει ένας από τους λόγους που αναφέρονται στο Άρθρο 6 §7, 8 ή στο Άρθρο 7 §3, 7. Η απόφαση κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο με φροντίδα της Γραμματείας του ΠΜΣ στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας. Στους φοιτητές που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το σύνολο των μαθημάτων χορηγείται Βεβαίωση Μεταπτυχιακών Σπουδών.

2. Περισσότερες από δύο απουσίες, επαρκώς δικαιολογημένες από δημόσια αρχή, ανά μάθημα οδηγούν στη διαγραφή του φοιτητή με πρόταση του Διευθυντή / Επιστημονικού Υπεύθυνου.

ΑΡΘΡΟ 10

Οργάνωση Διδασκόμενης Ύλης

Οι υπεύθυνοι διδάσκοντες κάθε μαθήματος καταθέτουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας, το αργότερο μία εβδομάδα πριν την έναρξη κάθε διδακτικού εξαμήνου, αναλυτικό διάγραμμα του μαθήματος, ενδεικτική βιβλιογραφία και συνιστώμενα βιβλία, προκειμένου, μέσω της Γραμματείας, να λάβουν εγκαίρως γνώση οι φοιτητές. Πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου, καταθέτουν στην Γραμματεία την αναλυτική βαθμολογία προόδου και τα παρουσιολόγια του οικείου μαθήματος.

ΑΡΘΡΟ 11

Προσωπικό

1. Διευθυντής / Επιστημονικός Υπεύθυνος (ΔΕΥ): Ο ΔΕΥ του ΠΜΣ στις Στρατηγικές Σπουδές Ασφάλειας επιλέγεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και αφού ληφθεί υπόψη η γνώμη της Διοίκησης της ΣΕΘΑ. Ενισχυτικό στοιχείο για την επιλογή του θα αποτελεί το γεγονός να είναι ταυτοχρόνως καθηγητής του ΔΕΠΣ του Παντείου Πανεπιστημίου και μέλος του Διδακτικού Προσωπικού της ΣΕΘΑ. Ο ΔΕΥ δύναται να ορίσει Αναπληρωτή Επιστημονικό Υπεύθυνο (ΑνΕΥ) για την υποβοήθηση του έργου του.

2. Συντονιστής Εφαρμογής Προγράμματος (ΣΕΠ): Η Διοίκηση της ΣΕΘΑ ορίζει έναν ΣΕΠ ο οποίος θα συνεργάζεται με τον ΔΕΥ για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ σε θέματα ακαδημαϊκής φύσεως που αφορούν τους σπουδαστές.

3. Στο παρόν ΠΜΣ θα διδάσκουν καθηγητές και λέκτορες του Παντείου Πανεπιστημίου και άλλων ΑΕΙ, και επιστημονικοί συνεργάτες της Σχολής Εθνικής Άμυνας, καθώς και ερευνητές και επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν. 3685/2008.

4. Η επιλογή των διδασκόντων του ΠΜΣ πραγματοποιείται

σύμφωνα με την κειμένη νομοθεσία, αφού ληφθεί υπόψη η γνώμη της Διοίκησης της ΣΕΘΑ όπως αυτή μεταφέρεται εγγράφως από τον ΣΕΠ στον ΔΕΥ.

ΑΡΘΡΟ 12

Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Το Πάντειο Πανεπιστήμιο και η Σχολή Εθνικής Άμυνας θα διαθέτουν τον υφιστάμενο εξοπλισμό, τις βιβλιοθήκες και τις αίθουσες για τις ανάγκες πραγματοποίησης του ΠΜΣ.

2. Οι παραδόσεις, οι διαλέξεις, τα σεμινάρια, τα εργαστήρια, οι συζητήσεις κατά ομάδες, οι ασκήσεις και οι εξετάσεις του ΠΜΣ διεξάγονται σε χώρο που διαθέτει η ΣΕΘΑ στις εγκαταστάσεις της στην Αθήνα κατά τις εργάσιμες ημέρες του ακαδημαϊκού έτους.

3. Η γραμματειακή υποστήριξη των σπουδαστών του ΠΜΣ θα γίνεται με μέριμνα του Παντείου Πανεπιστημίου.

4. Η ΣΕΘΑ για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών των σπουδαστών της διαθέτει και σύστημα διαδικτυακής τηλεκπαίδευσης. Το σύστημα αυτό κατόπιν σύμφωνης γνώμης του ΓΕΕΘΑ, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών των σπουδαστών του ΠΜΣ.

ΑΡΘΡΟ 13

Ειδικές Διατάξεις

1. Η λειτουργία του ΠΜΣ κατά το πρώτο έτος λειτουργίας του θα είναι πιλοτική. Με την ολοκλήρωση της πρώτης σειράς του ΠΜΣ το Πάντειο Πανεπιστήμιο και η ΣΕΘΑ θα επανεξετάσουν το ΠΜΣ και θα προβούν στις κατάλληλες βελτιώσεις.

2. Η επιλογή των σπουδαστών κατά το πρώτο έτος λειτουργίας του ΠΜΣ θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της ατομικής συνέντευξης από το Πάντειο Πανεπιστήμιο.

3. Η έναρξη του ΠΜΣ κατά το πρώτο έτος λειτουργίας του δύναται να λάβει χώρα και μετά την παρέλευση ενός μηνός από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, κατόπιν συμφωνίας μεταξύ των δύο ιδρυμάτων.

4. Ο ελάχιστος αριθμός σπουδαστών για την υλοποίηση του ΠΜΣ καθορίζεται στους δώδεκα (12).

5. Όσα θέματα δεν προβλέπονται στο πλαίσιο του παρόντος Κανονισμού, θα ρυθμίζονται με απόφαση των προβλεπόμενων αρμόδιων

οργάνων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.